



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA**
Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **WAN SISWANDI, S. Sos., M. Si**
Jabatan : Bupati Natuna

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,



WAN SISWANDI, S. Sos., M. Si

Pihak Pertama,



H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA

NIP.19710410 199201 1 004

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai	78
2	Terwujudnya Pengelolaan Kearsipan Daerah Sesuai Kaedah Kearsipan	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kearsipan Daerah Sesuai Kaedah Kearsipan	Dokumen	80

Jumlah Anggaran:

1. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 6.687.084.000
2. Program Pembinaan Perpustakaan	Rp. 248.870.000
3. Program Pengelolaan Arsip	Rp. 41.667.000
Jumlah	Rp. 6.977.621.000

Ranai, 13 Januari 2025

Bupati Natuna,



WAN SISWANDI, S. Sos., M. Si

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan,



H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA

NIP.19710410 199201 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ADAMSYAH, SH**
Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA**
Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

 Pihak Kedua,
H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA
NIP.19710410 199201 1 004

Ranai, 13 Januari 2025
Pihak Pertama,

ADAMSYAH, SH
NIP. 19691029 200012 1 006

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terselenggaranya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Terselenggaranya Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase	95
2	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase Layanan Administrasi Perkantoran	Persentase	95
3	Terselenggaranya Pelayanan Administrasi Kepegawaia	Persentase Layanan Administrasi Kepegawaian	Persentase	95

Jumlah Anggaran:

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 6.687.084.000
1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp. 4.215.000
2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 5.352.758.500
3. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 168.789.430
5. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 271.696.360
6. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 742.308.540
7. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 147.316.170



 Pihak Kedua,
 Kepala Dinas

H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA
 NIP.19710410 199201 1 004

Ranai, 13 Januari 2025
 Pihak Pertama,
 Sekretaris



ADAMSYAH, SH
 NIP. 19691029 200012 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SUHARDI, S. Pd. SD**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ADAMSYAH, SH**
Jabatan : Sekretaris

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,

ADAMSYAH, SH

NIP.19691029 200012 1 006

Pihak Pertama,

SUHARDI, S. Pd. SD

NIP. 19710531 199303 1 004

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya Laporan Kinerja OPD	Jumlah Laporan Kinerja OPD	Laporan	1
2	Terlaksananya Penatausahaan dan Verifikasi Keuangan OPD	Jumlah Dokumen Penatausahaan dan Verifikasi Keuangan OPD	Dokumen	24

Jumlah Anggaran:

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Rp. 5.356.973.500

1. Kegiatan Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah Rp. 4.215.000

2. Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah Rp. 5.352.758.500

Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,
Sekretaris



ADAMSYAH, SH

NIP.19691029 200012 1 006

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan



SUHARDI, S. Pd. SD

NIP. 19720531 199303 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SHANTY OCTAVIANI, S. IP**
Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ADAMSYAH, SH**
Jabatan : Sekretaris

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,

ADAMSYAH, SH

NIP. 19691029 200012 1 006

Pihak Pertama,

SHANTY OCTAVIANI, S. IP

NIP. 19841001 200803 2 003

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Kepegawaian OPD	Jumlah Dokumen Pelayanan Administrasi Kepegawaian OPD	Dokumen	12
2	Terlaksananya Pelayanan Administrasi Perkantoran OPD	Jumlah Dokumen Layanan Administrasi Perkantoran OPD	Dokumen	12
3	Terlaksananya Pengelolaan Kearsipan Record Center	Jumlah Dokumen Pengelolaan Kearsipan Record Center	Dokumen	12

Jumlah Anggaran:

Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 1.330.110.500
1. Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 168.789.430
2. Kegiatan Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 271.696.360
3. Kegiatan Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 742.308.540
4. Kegiatan Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp. 147.316.170

Pihak Kedua,
Sekretaris

ADAMSYAH, SH

NIP. 19691029 200012 1 006

Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

SHANTY OCTAVIANI, S. IP

NIP. 19841001 200803 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **FIRMAN, SE., M.Ec.Dev**
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA**
Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

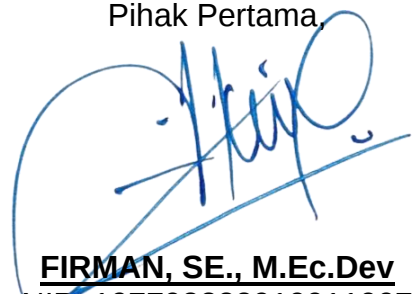
Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,



H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA
NIP.19710410 199201 1 004

Pihak Pertama,



FIRMAN, SE., M.Ec.Dev
NIP. 197708222010011007

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Dokumen Pengelolaan Perpustakaan	Dokumen	12
2	Terlaksananya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan Pembudayaan Gemar Membaca	Dokumen	12

Jumlah Anggaran:

Program Pembinaan Perpustakaan

Rp. 248.870.000

1. Kegiatan Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota

Rp. 248.870.000

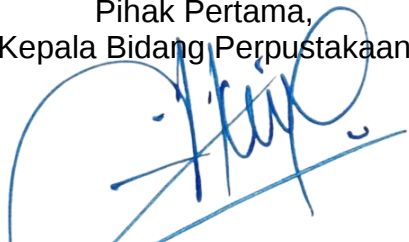
Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas



H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA
NIP.19710410 199201 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perpustakaan



FIRMAN, SE., M.Ec.Dev
NIP. 197708222010011007



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **URAI DAMAHNITA, SE**
Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA**
Jabatan : Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

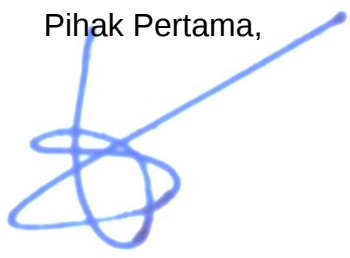
Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,



H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA
NIP.19710410 199201 1 004

Pihak Pertama,



URAI DAMAHNITA, SE
NIP. 196707081991032018

PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2025
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Pengelolaan Arsip Setiap OPD	Jumlah Dokumen Pengelolaan Arsip Setiap OPD	Dokumen	12

Jumlah Anggaran:

Program Pengelolaan Arsip

Rp. 41.667.000

1. Kegiatan Pengelolaan Arsip Dinamis Daerah Kabupaten/Kota

Rp. 41.667.000

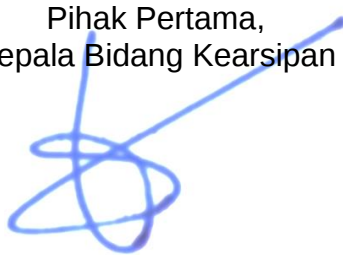
Ranai, 13 Januari 2025

Pihak Kedua,
Kepala Dinas



H. ERSON GEMPA AFRIANDI, S. Sos., MA
NIP.19710410 199201 1 004

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Kearsipan



URAI DAMAHNITA, SE
NIP. 196707081991032018