



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.**
Jabatan : **KEPALA DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **WAN SISWANDI, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **BUPATI NATUNA**

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 04 Januari 2023

Pihak Kedua,



WAN SISWANDI, S.Sos, M.Si

Pihak Pertama,



ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.
NIP. 19710410 1992011 004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1.	Meningkatnya Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai Tingkat Kegemaran Membaca Masyarakat	Nilai	76
2.	Terwujudnya Pengelolaan Kearsipan Daerah sesuai Kaidah Kearsipan	Persentase Perangkat Daerah yang Mengelola Kearsipan sesuai Kaidah Kearsipan	Persen	70

Jumlah Anggaran :

1. PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp.	4.173.001.753,00
2. PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN	Rp.	732.525.680,00
3. PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP	Rp.	227.598.366,00
Jumlah	Rp.	5.133.125.799,00

Ranai, 04 Januari 2023

Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan

Bupati Natuna,



WAN SISWANDI, S.Sos, M.Si



ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.
NIP. 19710410 1992011 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SUHARTI, S.Sos**
Jabatan : Sekretaris

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., MA**
Jabatan : Kepala Dinas

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,
Sekretaris

SUHARTI, S.Sos

NIP. 19670111 198903 2 004

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.
NIP. 19710410 199201 1 004



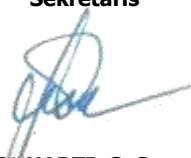
**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Administrasi Umum, Kepegawaian, dan Perencanaan dan Keuangan serta Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat dan Internal OPD	%	90

Jumlah Anggaran

1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 4,173,001,753
	Jumlah	Rp 4,173,001,753


KEPALA DINAS
ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.
NIP. 19710410 199201 1 004

Ranai, 4 Januari 2023
Sekretaris

SHARTI, S. Sos
NIP. 19670111 198903 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **IZNIADI, S. Sos**
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., MA**
Jabatan : Kepala Dinas

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.
NIP. 19710410 199201 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Pengelolaan Perpustakaan Tingkat Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah Pengunjung Perpustakaan	Dokumen	12
2	Terlaksananya Pembudayaan Gemar Membaca Tingkat Kabupaten/Kota	Jumlah Kegiatan Pemasyarakatan Gemar Membaca di Masyarakat	Kegiatan	12

Jumlah Anggaran

1 PROGRAM PEMBINAAN PERPUSTAKAAN

Rp 732,525,680

Jumlah Anggaran

Rp 732,525,680

Ranai, 4 Januari 2023


KEPALA DINAS
ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.
NIP. 19710410 199201 1 004

Kepala Bidang Perpustakaan


IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : EFENDI, S.Sos
Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : **ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., MA**
Jabatan : Kepala Dinas

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S.Sos
NIP. 19810426 201001 1 014

Pihak Kedua,
Kepala Dinas

ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.
NIP. 19710410 199201 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Meningkatnya pengelolaan arsip setiap OPD	Persentase Perangkat Daerah Yang Mengelola Arsip	Persentase	80

Jumlah Anggaran

PROGRAM PENGELOLAAN ARSIP

Jumlah Anggaran

Rp 227,598,366

Rp 227,598,366

Ranai, 4 Januari 2023

Kepala Dinas



ERSON GEMPA AFRIANDI, S.Sos., M.A.
NIP. 19710410 199201 1 004

Kepala Bidang Kearsipan



EFENDI, S.Sos
NIP. 19810426 201001 1 014



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SHANTY OCTAVIANI, S.IP
Jabatan : Kasubbag Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHARTI, S.Sos
Jabatan : Sekretaris

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris

SUHARTI, S.Sos
NIP. 19670111 198903 2 004

Pihak Pertama,
Kasubbag Umum dan Kepegawaian

SHANTY OCTAVIANI, S.IP
NIP. 19841001 200803 2 003



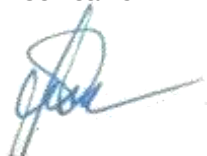
**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	Jumlah Pegawai	Orang	59
		Jumlah Koordinasi Sikekah	Koordinasi	12
		Jumlah dokumen monitoring evaluasi kinerja pegawai	Dokumen	12
2	Tersedianya Sarana dan Prasarana perkantoran	Persentase penyediaan sarana administrasi umum perkantoran	%	75
3	Tersedianya jasa penunjang urusan Perangkat Daerah	Jumlah Dokumen Layanan penyediaan jasa penunjang urusan Perangkat Daerah	Dokumen	12
4	Meningkatnya fungsi barang milik daerah	Jumlah jenis barang milik daerah	Jenis	4

Jumlah Anggaran

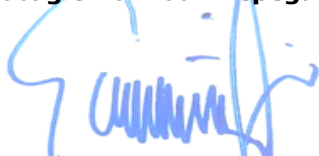
1	Administrasi keuangan perangkat daerah	Rp 2,596,244,329
2	Administrasi kepegawaian Perangkat Daerah	Rp 54,846,824
3	Administrasi umum perangkat daerah	Rp 398,049,040
4	Penyediaan jasa penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp 762,128,040
5	Pemeliharaan barang milik daerah penunjang urusan pemerintahan daerah	Rp 188,900,000
Jumlah Anggaran		Rp 4,173,001,753

Sekretaris


SUARTI, S.Sos
NIP. 19670111 198903 2 004

Ranai, 4 Januari 2023

Kasubbag Umum dan Kepegawaian


SHANTY OCTAVIANI, S.IP
NIP. 19841001 200803 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ASMI MARTADI, S. IP
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUHARTI, S.Sos
Jabatan : Sekretaris

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Sekretaris

SUHARTI, S.Sos
NIP. 19670111 198903 2 004

Pihak Pertama,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

ASMI MARTADI, S. IP
NIP. 19750302 200212 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya perencanaan PD	Jumlah laporan	Laporan	3
2	Terlaksananya Administrasi Keuangan	JUmlah Dokumen	Dokumen	12

Sekretaris


SUWARTI, S. Sos
NIP. 19670111 198903 2 004

Ranai, 4 Januari 2023

**Kasubbag Perencanaan dan
Keuangan**


ASMI MARTADI, S. IP
NIP. 19750302 200212 1 007



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BONAR. A. J. TAMPUBOLON, SE
Jabatan : JF Pustakawan Muda

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIZDI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
JF Pustakawan Muda

BONAR. A. J. TAMPUBOLON, SE
NIP. 19840617 201001 1 023



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pemantauan penyelenggaraan perpustakaan	Jumlah Perpustakaan	Dokumen	10
2	Terlaksananya program literasi informasi tingkat II	Jumlah Kegiatan Literasi	Dokumen	3

Ranai, 4 Januari 2023

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos

NIP. 19710721 200003 1 006

JF PUSTAKAWAN MUDA

BONAR. A. J. TAMPUBOLON, SE
NIP. 19840617 201001 1 023



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SUKARDAN, SE. I
Jabatan : Pengawas Perpustakaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
PENGAWAS PERPUSTAKAAN

SUKARDAN, SE. I
NIP. 19700420 199110 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksannya pengawasan pengolahan bahan pustaka	Jumlah Pengawasan Pengolahan	Dokumen	12
2	Terlaksananya pengawasan pelestarian bahan pustaka	Jumlah Pengawasan Pelestarian	Dokumen	6

Ranai, 4 Januari 2023

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

**PENGAWAS
PERPUSTAKAAN**

SUKARDAN, SE. I
NIP. 19700420 199110 1 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ROZI ISKANDAR, S. Ptk
Jabatan : Pustakawan Ahli Pertama

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
Pustakawan Ahli Pertama

ROZI ISKANDAR, S. Ptk
NIP. 19870107 201403 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya penilaian kondisi fisik dan informasi perpustakaan	Jumlah kondisi fisik koleksi perpustakaan	Dokumen	12
2	Terlaksananya pemberian layanan orientasi perpustakaan	Jumlah layanan perpustakaan	Dokumen	12

Ranai, 4 Januari 2023

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos

NIP. 19710721 200003 1 006

PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA

ROZI ISKANDAR, S. Ptk
NIP. 19870107 201403 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AGNES SETIANI, A. Md
Jabatan : Pengelola Perpustakaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,
Pengelola Perpustakaan

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

AGNES SETIANI, A. Md
NIP. 19820316 200604 2 020



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 DINAS
PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya pengelolaan perpustakaan	Jumlah Pengelolaan Perpustakaan	Dokumen	12
2	Terlaksananya kegiatan literasi berbasis inklusi sosial	Jumlah kegiatan Literasi Berbasis Inklusi Sosial	Kegiatan	6

Ranai, 4 Januari 2023

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

PENGELOLA PERPUSTAKAAN

AGNES SETIANI, A. Md
NIP. 19820316 200604 2 020



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ARIF MAULANA ABSYARI, S. IP
Jabatan : Pustakawan Ahli Pertama

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
Pustakawan Ahli Pertama

ARIF MAULANA ABSYARI, S. IP
NIP. 19951029 202912 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pengatalogan, deskriptif lengkap dan subjek bahan perpustakaan	Jumlah koleksi perpustakaan yang di katalogisasi	Dokumen	12
2	Terlaksananya program literasi informasi tingkat I	Jumlah Kegiatan Literasi pelestarian	Dokumen	3

Ranai, 4 Januari 2023

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos

NIP. 19710721 200003 1 006

PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA

ARIF MAULANA ABSYARI, S. IP

NIP. 19951029 202912 1 005



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : NANA PRAMITA, S. Pd
Jabatan : Pengawas Perpustakaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
Pengawas Perpustakaan

NANA PRAMITA, S. Pd
NIP. 19871020 200903 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pengawasan layanan perpustakaan	Jumlah pengawasan layanan perpustakaan	Dokumen	12
2	Terlaksananya monitoring dan evaluasi penyelenggaraan pelayanan perpustakaan	Jumlah monitoring dan evaluasi pelayanan perpustakaan	Dokumen	4

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Ranai, 4 Januari 2023

PENGAWAS PERPUSTAKAAN

NANA PRAMITA, S. Pd
NIP. 19871020 200903 2 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YASIRUDDIN
Jabatan : Pengadministrasi Perpustakaan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
Pengadministrasian Perpustakaan

YASIRUDDIN
NIP. 19810629 200604 1 018



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Menyiapkan administrasi Bidang Perpustakaan	Jumlah surat menyurat Bidang perpustakaan	Dokumen	12
2	Mengelola arsip Bidang Perpustakaan	Jumlah dokumen yang diarsipkan	Dokumen	120

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Ranai, 4 Januari 2023
PENGADMINISTRASI PERPUSTAKAAN

YASIRUDDIN
NIP. 19810629 200604 1 018



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MUHAMAD ASRIL, A. Md
Jabatan : Asisten Pustakawan Terampil

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
Asisten Pustakawan Terampil

MUHAMAD ASRIL, A. Md
NIP. 19870107 201403 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya kegiatan teknis administratif operasional perpustakaan	Jumlah kegiatan teknis administratif	Dokumen	23

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Ranai, 4 Januari 2023

ASISTEN PUSTAKAWAN TERAMPIL

MUHAMAD ASRIL, A. Md
NIP. 19870107 201403 1 003



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : IIS TOPANINGSIH, S. I. Pust
Jabatan : Pustakawan Ahli Pertama

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
Asisten Pustakawan Terampil

IIS TOPANINGSIH, S. I. Pust
NIP. 19951220 202203 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya penyiangan koleksi perpustakaan	Jumlah penyiangan koleksi perpustakaan	Dokumen	12
2	Terkelolanya konten website dan media sosial kepustakawanan	Jumlah informasi	Dokumen	12

Ranai, 4 Januari 2023

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

PUSTAKAWAN AHLI PERTAMA

IIS TOPANINGSIH, S. I. Pust
NIP. 19951220 202203 2 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MARTINI, A. Md
Jabatan : Asisten Pustakawan Terampil

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IZNIADI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Perpustakaan

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

Pihak Pertama,
Asisten Pustakawan Terampil

MARTINI, A. Md
NIP. 19941030 202203 2005



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya kegiatan pencegahan kerusakan koleksi perpustakaan	Jumlah pelestarian bahan pustaka	Dokumen	12
2	Tersedianya registrasi bahan perpustakaan	Jumlah registrasi bahan perpustakaan	Dokumen	12

Ranai, 4 Januari 2023

**KEPALA BIDANG
PERPUSTAKAAN**

IZNIADI, S. Sos
NIP. 19710721 200003 1 006

ASISTEN PUSTAKAWAN TERAMPIL

MARTINI, A. Md
NIP. 19941030 202203 2005



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BOY AGUSTIAN, ST
Jabatan : Asiparis Ahli Muda

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EFENDI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 14 Januari 2023

Pihak Pertama,
Asiparis Ahli Muda

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014

BOY AGUSTIAN, ST
NIP. 19780816 200312 1 011



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pengelohan arsip dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah berkas arsip dinamis	Dokumen	6

Ranai, 4 Januari 2023

Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014

ARSIPARIS AHLI MUDA

BOY AGUSTIAN, ST
NIP. 19780816 200312 1 011



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SAKNIAH, SE, Sy
Jabatan : Penyuluh Kearsipan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EFENDI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,
Penyuluh Kearsipan

SAKNIAH, SE, Sy
NIP. 19720723 200701 2 014

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pengolahan arsip dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah berkas arsip dinamis	Dokumen	6

Ranai, 4 Januari 2023

Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014

PENYULUH KEARSIPAN

SAKNIAH, SE, Sy
NIP. 19720723 200701 2 014



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : JUMANTO, S.IP
Jabatan : Penyuluh Kearsipan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EFENDI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Pertama,
Penyuluh Kearsipan

JUMANTO, S.IP
NIP. 19790629 200502 1 004

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Terlaksananya pengolahan arsip dinamis Daerah Kabupaten/Kota	Jumlah berkas arsip dinamis	Dokumen	6

Ranai, 4 Januari 2023

Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014

PENYULUH KEARSIPAN

JUMANTO, S. IP
NIP. 19790629 200502 1 004



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : NOVAN DWI ATRI, A. Mdl
Jabatan : Pranata Kearsipan

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EFENDI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Kearsipan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014

Pihak Pertama,
Pranata Kearsipan

NOVAN DWI ATRI, A. Md
NIP. 19821118 201403 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya data informasi kearsipan	Jumlah data informasi kearsipan	Dokumen	4

Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014

Ranai, 4 Januari 2023

PRANATA KEARSIPAN

NOVAN DWI ATRI, A. Md
NIP. 19821118 201403 2 001



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : USMAN
Jabatan : Pengadministrasi Umum

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : EFENDI, S. Sos
Jabatan : Kepala Bidang Perpustakaan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos
NIP. 19810426 201001 1 014

Pihak Pertama,
Pengadministrasi Umum

USMAN
NIP. 19840819 200901 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Menyiapkan administrasi Bidang Kearsipan	Jumlah surat menyurat Bidang Kearsipan	Dokumen	12

Kepala Bidang Kearsipan

EFENDI, S. Sos

NIP. 19810426 201001 1 014

Ranai, 4 Januari 2023

PENGADMINISTRASI UMUM

USMAN

NIP. 19840819 200901 1 002



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : KASUMAWATI, A. Md
Jabatan : Pengolah Data Pelaksanaan Program dan Anggaran

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ASMI MARTADI, S. IP
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

ASMI MARTADI, S. IP
NIP. 19750302 200212 1 007

Pihak Pertama,
Pengolah Data Pelaksanaan Program dan

KASUMAWATI, A. Md
NIP. 19840708 201001 2 021



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya Data Perencanaan anggaran	Jumlah Dokumen	Dokumen	4
2	Tersedianya laporan realisasi fisik keuangan bulanan dan triwulan	Jumlah Dokumen	Dokumen	12

Ranai, 4 Januari 2023

**Kasubbag Perencanaan dan
Keuangan**



ASMI MARTADI, S. IP
NIP. 19750302 200212 1 007

**Pengolah Data Pelaksanaan
Program dan Anggaran**



KASUMAWATI, A. Md
NIP. 19840708 201001 2 021



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MEGA CHARISMA PUTRI, A. Md
Jabatan : Pengelola Barang Milik Negara

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ASMI MARTADI, S. IP
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

Pihak Pertama,
Pengelola Barang Milik Negara

ASMI MARTADI, S. IP
NIP. 19750302 200212 1 007

MEGA CHARISMA PUTRI, A. Md
NIP. 19860402 2010 01 2 016



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya laporan Barang Milik Negara	Jumlah laporan	Laporan	12

**KASUBBAG PERENCANAAN DAN
KEUANGAN**



ASMI MARTADI, S. IP
NIP. 19750302 200212 1 007

Ranai, 4 Januari 2023

**PENGELOLA BARANG MILIK
NEGARA**

MEGA CHARISMA PUTRI, A. Md
NIP. 19860402 2010 01 2 016



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ANDI NURDIN IVAN GIANTARA
Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ASMI MARTADI, S. IP
Jabatan : Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Ranai, 4 Januari 2023

Pihak Kedua,
Kasubbag Perencanaan dan Keuangan

ASMI MARTADI, S. IP
NIP. 19750302 200212 1 007

Pihak Pertama,
Bendahara

ANDI NURDIN IVAN GIANTARA
NIP. 19750325 200604 1 012



**PEMERINTAH KABUPATEN NATUNA
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
DINAS PERPUSTAKAAN DAN KEARSIPAN**

NO	SASARAN	INDIKATOR	SATUAN	TARGET
1	Tersedianya rekapitulasi kuitansi SPJ kegiatan	Jumlah laporan	Laporan	30
2	Tersedianya berkas setoran pajak	Jumlah Berkas	Berkas	250
3	Tersedianya amprah gaji dan tunjangan lainnya pegawai	Jumlah Berkas	Berkas	12
4	Tersedianya berkas laporan fungsional bulanan, dan rekon DTH	Jumlah Berkas	Berkas	24
5	Tersedianya SPT Tahunan pegawai	Jumlah Berkas	Berkas	43

**Kasubbag Perencanaan dan
Keuangan**



ASMI MARTADI, S. IP
NIP. 19750302 200212 1 007

Ranai, 4 Januari 2023

Bendahara



ANDI NURDIN IVAN GIANTARA
NIP.19750325 200604 1 012